

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14.), skupština udruge ekoloških proizvođača Dalmacije DALMACIJA EKO održana u Splitu, dana 7. veljače 2017. donijela je

# STATUT

## udruge ekoloških proizvođača Dalmacije

### DALMACIJA EKO

#### I. OSNOVNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv i sjedište; osobe ovlaštene za zastupanje; izgled pečata udruge; znak Udruge te korištenje znakom i nazivom Udruge područje djelovanja sukladno ciljevima; ciljevi udruge ekoloških proizvođača Dalmacije DALMACIJA EKO (u daljnjem tekstu: Udruga) i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; gospodarske djelatnosi; javnost rada i način ostvarivanja javnosti rada; uvjeti i način učlanjivanja i prestanka članstva, prava i obveze članova te stegovna odgovornost i načinu vođenja popisa članova; tijela Udruge, njihov sastav, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata; imovina Udruge, način stjecanja imovine i korištenja ostvarene dobiti, postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa, te druga pitanja od značaja za Udrugu.

##### Članak 2.

- (1) Naziv Udruge glasi: **Udruga ekoloških proizvođača Dalmacije DALMACIJA EKO.**
- (2) Skraćeni naziv Udruge glasi: **DALMACIJA EKO**
- (3) Uz naziv na hrvatskom jeziku, Udruga može koristiti i naziv na engleskom jeziku.
- (4) Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: **Dalmatian association of organic producers DALMACIJA EKO**

##### Članak 3.

- (1) Sjedište Udruge je u **Splitu.**
- (2) Udruga ima svojstvo pravne osobe i registrirana je pri nadležnom tijelu državne uprave.
- (3) Udruga djeluje na području Republike Hrvatske, a ostvaruje suradnju i s pravnim i fizičkim osobama u drugim državama.
- (4) Udrugu predstavlja i zastupa Predsjednik.

#### Članak 4.

(1) Udruga posjeduje pečat. Pečat Udruge je četvrtastog oblika, dimenzija 42x21 mm. Na pečatu u gornjem redu piše *DALMACIJA EKO*, a u donjem *Udruga ekoloških proizvođača Dalmacije*.

(2) Pečat čuva i ovlaštenu ga je koristiti Predsjednik Udruge kao i drugi članovi koje Predsjednik ovlašti.

#### Članak 5.

Četvrtastog oblika, ime udruge, podružnica može nadopisati,

Potrebno opisati.

## II. CILJEVI UDRUGE I DJELATNOSTI KOJIMA SE ONI OSTVARUJU

#### Članak 6.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- gospodarstvo (socijalno poduzetništvo, trgovina, turizam, poljoprivreda, strukovne udruge u gospodarstvu);
- održivi razvoj (odgoj i obrazovanje za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode, razvoj ruralnih područja, održivi gospodarski razvoj);
- zaštita okoliša i prirode (očuvanje prirode, zaštita okoliša, energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije).

#### Članak 7.

Ciljane skupine Udruge su:

- poljoprivrednici i ribari;
- mali i srednji poduzetnici i obrtnici;
- ruralno stanovništvo;
- akademska zajednica;
- poslodavci;
- potrošači;
- regionalna i lokalna samouprava.

#### Članak 8.

Udruga je osnovana u cilju unaprijeđenja ekološke proizvodnje i poticanja razvoja ekološke poljoprivrede općenito te povećanja konkurentnosti i postizanja povoljnih uvjeta rada za svoje članove. Cilj Udruge je i poticanje ruralnog razvoja s naglaskom na zaštitu okoliša, zaštitu zdravlja ljudi i životinja kao i očuvanje bioraznolikosti i tradicijske baštine.

## Članak 9.

(1) Ciljeve Udruga ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- okupljanjem građana kao pojedinaca, organizacija te drugih pravnih osoba koje prihvaćaju vrednote koje Udruga promovira kroz svoje ciljeve i njihovim uključivanjem u rad Udruge kroz volonterski rad, stručni rad i druge oblike djelovanja;
- zalaganjem za što povoljniji položaj članova Udruge, poštivanje njihovih osobnih prava i društvenih sloboda te njihovu pravnu zaštitu;
- provedbom vlastitih projekata kojima se ostvaruju ciljevi Udruge, osobito osmišljavanjem i provedbom samoodrživih projekata;
- organiziranjem javnih predstavljanja Udruge i njenih članova na sajmovima, izložbama te stručnim i znanstvenim skupovima u zemlji i inozemstvu koji se bave problemima vezanim uz ciljeve Udruge;
- organiziranjem edukativnih djelatnosti (seminara, savjetovanja, obuka i studijskih posjeta) o pitanjima vezanim uz ciljeve Udruge;
- organiziranjem sajмова, izložbi i manifestacija;
- organiziranjem stručnog i profesionalnog usavršavanja članova Udruge u djelatnostima od interesa za ostvarivanje ciljeva Udruge;
- izradom i provedbom stručnih i znanstvenih studija i programa vezanih uz djelatnosti Udruge;
- poticanjem razvoja ekološke poljoprivrede i proizvodnje hrane te promocijom ekoloških proizvoda svojih članova;
- koordinacijom i usklađivanjem ponude i potražnje na tržištu ekološki proizvedene hrane, pića, predmeta opće uporabe i eko-turističkih usluga na području djelovanja Udruge;
- otkupom i plasiranjem proizvoda članova na sajmovima, izložbama ili manifestacijama povezanim s ciljevima Udruge;
- stručnim utjecajem na etičku i kvalitetnu proizvodnju, preradu i promet ekološki proizvedene hrane, pića i predmeta opće uporabe te usluga sukladno nacionalno i međunarodno prihvaćenim standardima i propisima;
- kontinuiranim informiranjem članova o novostima vezanim uz ekološko poljoprivredno zakonodavstvo;
- edukacijom i informiranjem proizvođača koji se žele preorijentirati na ekološku proizvodnju;

- pružanjem stručne i tehničke pomoći pri izradi projekata za unaprijeđenje poslovanja i diverzifikaciju poljoprivrednih djelatnosti;
- suradnjom sa jedinicama lokalne samouprave, Ministarstvom poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja te drugim relevantnim institucijama, srodnim udrugama i savezima;
- izdavanjem publikacija o temama od interesa za ostvarivanje ciljeva Udruge, prema posebnim propisima;
- vođenjem brige o zaštiti i nezagađivanju tla, vode, zraka i okoliša te održanju biološke raznolikosti;
- davanjem stručnih mišljenja o utjecaju pojedinih gospodarskih djelatnosti na okoliš kao i iskazivanjem gledišta o opravdanosti i suglasnosti za sve veće investicijske i poduzetničke aktivnosti na području djelovanja Udruge;
- poticanjem očuvanja tradicijske baštine te korištenja dalmatinskih autohtonih sorti biljaka i životinjskih pasmina;
- poticanjem razvoja eko-turizma i zaštite okoliša u cilju održivog razvoja Dalmacije odnosno područja djelovanja Udruge;
- obavljanjem drugih djelatnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva Udruge utvrđenih ovim Statutom.

(2) Gospodarske djelatnosti udruge su:

- organiziranje edukativnih djelatnosti (seminara, savjetovanja, obuka i studijskih posjeta) o pitanjima vezanim uz ciljeve Udruge;
- organiziranje sajmovi, izložbi i manifestacija;
- organiziranje stručnog i profesionalnog usavršavanja članova Udruge u djelatnostima od interesa za ostvarivanje ciljeva Udruge;
- izradom i provedbom stručnih i znanstvenih studija i programa vezanih uz djelatnosti Udruge;
- otkup i plasiranje proizvoda članova na sajmovima, izložbama ili manifestacijama povezanim s ciljevima Udruge;
- pružanje stručne i tehničke pomoći pri izradi projekata za unaprijeđenje poslovanja i diverzifikaciju poljoprivrednih djelatnosti;
- izdavanje publikacija o temama od interesa za ostvarivanje ciljeva Udruge, prema posebnim propisima;
- davanje stručnih mišljenja o utjecaju pojedinih gospodarskih djelatnosti na okoliš kao i iskazivanjem gledišta o opravdanosti i suglasnosti za sve veće investicijske i poduzetničke aktivnosti na području djelovanja Udruge;
- obavljanjem drugih gospodarskih djelatnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva Udruge utvrđenih ovim Statutom.

## Članak 10.

Djelatnosti Udruge temeljit će se i biti u suglasju s usvojenim nacionalnim, županijskim, gradskim i općinskim strategijama i programima razvitka te pozitivnim propisima i zakonima Republike Hrvatske.

## Članak 11.

U svrhu ostvarivanja ciljeva i djelatnosti propisanih Statutom, Udruga po potrebi može osnivati trgovačka društva ili druge oblike udruživanja.

### III. JAVNOST RADA UDRUGE

#### Članak 12.

(1) Rad Udruge je javan, a javnost rada ostvaruje se obavještavanjem članova o radu Udruge, javnim nastupima, nastupanjem u medijima te objavom publikacija vezanih uz rad Udruge.

(2) Javnost rada Udruge ostvaruje se osobito putem Interneta.

### IV. ČLANOVI UDRUGE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST

#### Članak 13.

(1) Članom Udruge može postati svaki poslovno sposobni državljanin Republike Hrvatske i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj te svaki poslovno sposobni strani državljanin i pravna osoba sa sjedištem u inozemstvu koji:

- ▣ obavlja djelatnosti iz sektora ekološke poljoprivrede i proizvodnje hrane na područjima djelovanja Udruge;
- ▣ je upisan u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda Republike Hrvatske te
- ▣ prihvaća odredbe ovoga Statuta i druge opće akte koje donese Skupština Udruge.

(2) Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću mogu biti članovi bez prava odlučivanja u tijelima Udruge sukladno Zakonu, odnosno poržavajući članovi sukladno Statutu.

(3) Članstvo u Udruzi je dobrovoljno, a može biti redovno, pridruženo i podržavajuće.

(4) Pridruženi član je pravna ili fizička osoba koja ispunjava uvjete iz stavka 1. ovog članka, ali nema namjeru aktivno se baviti radom u Udruzi već želi samo koristiti određene pogodnosti koje Udruga pruža.

(5) Podržavajući članom može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem doprinijela ostvarenju ciljeva Udruge.

(6) Postupak primitka u članstvo detaljnije je uređen Pravilnikom o članstvu Udruge.

#### Članak 14.

(1) Redovni članovi mogu birati i biti birani u tijela Udruge te sudjelovati u radu Skupštine.

(2) Pridruženi i podržavajući članovi ne mogu birati i biti birani u tijela Udruge niti sudjelovati u radu Skupštine, ali imaju pravo davanja sugestija pri radu tijela Udruge.

(3) Skupština može donijeti odluku o biranju u tijela Udruge drugih fizičkih ili pravnih osoba koje ne ispunjavaju uvjete za primanje u redovito članstvo.

#### Članak 15.

Pravne osobe članstvo u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. Svako poljoprivredno gospodarstvo, odnosno pravna osoba može imati samo jedan glas pri glasanju i odlučivanju Skupštine Udruge.

#### Članak 16.

(1) Ostala prava članova Udruge jesu:

- koristiti sve povlastice koje ostvari Udruga, osim povlastica koje su namijenjene samo članovima iz redova redovitog članstva;
- biti obaviješteni o radu Udruge i financijskome poslovanju;
- aktivno sudjelovati u izvršavanju ciljeva Udruge sudjelovanjem u projektima i djelatnostima Udruge, te predlagati nove projekte i djelatnosti sukladno svojim mogućnostima, stručnosti i interesu;
- davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela;
- djelovati samostalno ili se udružiti u samostalne grupe unutar Udruge.
- nadzirati rad Udruge.

(2) Ostale obveze članova Udruge jesu:

- pridržavati se ovoga Statuta i drugih akata Udruge;
- aktivno sudjelovati u radu Udruge;
- pridržavati se usvojenih nacionalnih i međunarodnih propisa i standarda ekološke poljoprivrede i proizvodnje hrane;
- čuvati i podizati ugled Udruge u javnosti;
- redovito plaćati članarinu.

(3) Način ostvarivanja prava i obveza članova detaljnije je uređen Pravilnikom o članstvu Udruge.

## Članak 17.

(1) Udruga vodi popis članova.

(2) Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja ili osnivanja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u Udruzi, a može sadržavati i druge podatke.

(3) O obliku i načinu vođenja popisa članova te o osobi odgovornoj za vođenje popisa članova odluku donosi Upravni odbor Udruge.

## Članak 18.

Članstvo u Udruzi prestaje dragovoljnim istupom temeljem pisane izjave člana o istupanju iz Udruge, ispisivanjem iz Upisnika proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, isključenjem iz Udruge zbog stegovne odgovornosti ili smrću člana, odnosno brisanjem člana pravne osobe iz nadležnog registra.

## Članak 19.

(1) O stegovnoj odgovornosti članova Udruge odlučuje Upravni odbor Udruge.

(2) Stegovnu odgovornost člana Udruge povlači kršenje odredbi ovoga Statuta ili drugih temeljnih akata Udruge, ugrožavanje interesa Udruge, ometanje rada Udruge na ostvarivanju ciljeva određenih ovim Statutom, uzrokovanje ozbiljne štete Udruzi i njenom članstvu ili neplaćanje članarine za prethodnu godinu.

(3) Prijedlog o pokretanju stegovnog postupka donosi Upravni odbor Udruge vlastitom odlukom ili odlukom na temelju obrazloženog prijedloga bilo kojeg člana udruge.

(4) Na rješenje o stegovnoj odgovornosti član ima pravo žalbe u roku od 15 dana od dana primitka rješenja. Žalba ne odgađa izvršnost odluke o stegovnoj odgovornosti.

(5) Žalbu rješava Skupština Udruge koja se u tu svrhu saziva u roku od najviše 60 dana od dana primitka žalbe. Odluka Skupštine je konačna.

(6) Za vrijeme trajanja stegovnog postupka zbog sumnje na kršenje Statuta ili drugih temeljnih akata Udruge ili zbog sumnje na uzrokovanje ozbiljne štete Udruzi, članu se suspendira članstvo te nema pravo odlučivanja u Udruzi niti rada u tijelima Udruge. Odluku o suspenziji članstva donosi Upravni odbor Udruge. Stegovni postupak u prvome stupnju smije trajati najdulje 30 dana.

## V. REGIONALNI CENTRI, PODRUŽNICE I RADNA TIJELA UDRUGE

### Članak 20.

(1) Udruga može osnivati regionale centre i podružnice Udruge koji mogu, a ne moraju biti samostalne pravne osobe.

(2) Odluku o osnivanju regionalnog centra s određenim sjedištem donosi Upravni odbor

Udruge, a na zahtjev tri člana Udruge s područja regionalnog centra koji se osniva.

#### Članak 21.

(1) Regionalni centri se osnivaju radi olakšavanja rada i napretka u nekoj od jedinica regionalne samouprave na čijem području udruga djeluje, s time da se u svakoj jedinici regionalne samouprave može osnovati samo jedan regionalni centar.

(2) Podružnice se osnivaju radi olakšavanja rada i napretka u nekoj od gradova ili naselja određene jedinice regionalne samouprave, a na čijem području udruga djeluje.

#### Članak 22.

(1) Udruga može osnovati radna tijela za potrebe operativnog provođenja odluka Udruge odnosno izvršavanja programskih zadataka i projekata.

(2) Radna tijela Udruge mogu biti:

- Stručno-tehničke
- Kontrolno-savjetodavne

(3) Članovi radnog tijela ne moraju biti članovi Udruge već mogu biti stručne osobe iz relevantnih područja, predstavnici stručnih institucija te predstavnici jedinica lokalne samouprave i slično.

#### Članak 23.

Skupština donosi pravilnik o regionalnim centrima, podružnicama i radnim tijelima Udruge kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana zakonom i Statutom.

### VI. TIJELA UDRUGE

#### Članak 24.

Tijela Udruge jesu:

- Skupština Udruge
- Upravni odbor
- Predsjednik/ca
- Dopredsjednik/ca
- Likvidator

#### Skupština Udruge

#### Članak 25.



- (1) Članovi upravljaju Udrugom neposredno putem Skupštine Udruge, koja je najviše tijelo Udruge.
- (2) Skupštinu čine svi redoviti članovi Udruge. Rad Skupštine je javan.
- (3) Skupština radi na sjednicama. Sjednice Skupštine mogu biti redovne i izvanredne.
- (4) Redovne sjednice Skupštine su redovna godišnja sjednica i redovna izborna sjednica Skupštine.
- (5) Redovna godišnja sjednica Skupštine Udruge održava se jednom godišnje radi prihvaćanja izvještaja o radu Udruge te usvajanja plana rada i financijskog plana za iduću godinu rada Udruge. Redovna izborna sjednica Skupštine Udruge održava se svake četiri godine. Na redovnoj izbornoj sjednici Skupštine Udruge vrši se izbor članova za sva tijela Udruge.
- (6) Izvanredna sjednica Skupštine Udruge održava se po potrebi, radi odlučivanja o pitanjima od izuzetne važnosti za rad Udruge.
- (7) Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge, a u slučaju ostavke, nemogućnosti ili isteka mandata Predsjednika Skupštinu saziva Upravni odbor, a u slučaju ostavke, nemogućnosti ili isteka mandata i preostalih članova Upravnog odbora Skupštinu saziva 1/5 članova Udruge.
- (8) Poziv na sjednicu Skupštine mora se uputiti redovnim članovima najmanje 15 dana prije datuma njenog održavanja. Poziv na sjednicu redovnim članovima se upućuje pisanim, ili elektronskim putem.
- (9) Zahtjev za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine može uputiti najmanje trećina svih članova Udruge, a uz takav zahtjev mora se obrazložiti razlog zbog kojega se traži sazivanje izvanredne sjednice Skupštine. Izvanredna sjednica Skupštine mora se sazivati u roku od 30 dana od dana podnošenja takvog zahtjeva.

## Članak 26.

### (1) Skupština Udruge:

- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune;
- donosi druge opće akte Udruge, osim onih koji su u nadležnosti Upravnog odbora, sukladno Statutu;
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje;
- bira i razrješava druga tijela Udruge;
- imenuje članove Povjerenstva za stegovnu odgovornost;
- odlučuje o udruživanju ili razdruživanju Udruge u saveze, mreže i druge oblike povezivanja Udruge;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;

- odlučuje o promjeni naziva, ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge;
- rješava žalbe u stegovnom postupku;
- odlučuje o promjeni izgleda pečata Udruge;
- odlučuje o promjeni mjesta sjedišta Udruge;
- odlučuje o drugim bitnim pitanjima koja nisu u nadležnosti ostalih tijela Udruge.

(2) Skupština donosi poslovnik o svom radu kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana zakonom i Statutom.

#### Članak 27.

(1) Skupština može pravovaljano odlučivati ako postoji kvorum, odnosno ako je sjednici nazočna najmanje trećina redovitih članova Udruge. Ako nema kvoruma, sjednica Skupštine saziva se ponovno u roku od najmanje 7 dana. Ako na ponovljenoj sjednici Skupštine nije zadovoljen uvjet prisutnosti kvoruma svih članova, pravovaljane odluke donose se kvorumom prisutnih članova.

(2) Skupština odluke donosi javnim glasovanjem.

#### Upravni odbor

#### Članak 28.

(1) Upravni odbor Udruge izvršno je tijelo Udruge.

(2) U Upravni odbor Udruge imenuju se Predsjednik te po jedan predstavnik s područja svakog od regionalnih centara od kojih se jedan predstavnik imenuje za Dopredsjednika Udruge.

(3) Članove Upravnog odbora Udruge imenuje i razrješuje Skupština Udruge. Mandat člana Upravnog odbora traje 4 godine.

(4) Upravni odbor ima pravo u slučaju odlaska izabranog člana na njegovo mjesto uključiti drugog člana iz reda redovitih (punopravnih) članova Udruge. Naknadno odobrenje za taj postupak Upravni odbor mora zatražiti na idućem zasjedanju Skupštine.

(5) Predstavnike regionalnih centara u Upravnom odboru biraju članovi s područja pojedinog regionalnog centra.

#### Članak 29.

Upravni odbor Udruge usklađuje rad aktivnosti Udruge te provođenja plana rada Udruge, osigurava komunikaciju među članovima i članicama Udruge, osigurava provođenje općih akata Udruge i djelovanje Udruge u skladu s ciljevima utvrđenim ovim Statutom.

### Članak 30.

Upravni odbor većinu svojih odluka mora donositi konsenzusom, a u slučaju nemogućnosti postizanja konsenzusa, odluke se donose glasovanjem uz natpolovičnu većinu glasova svih članova.

### Članak 31.

(1) Upravni odbor Udruge nadležan je i za:

- provedbu odluka Skupštine radi ostvarivanja ciljeva Udruge;
- koordinaciju plana rada u materijalnom i financijskom poslovanju;
- osiguravanje stručne pomoći te materijalnih i financijskih sredstava za rad Udruge ili samostalnih grupa;
- nadzor nad imovinom Udruge;
- koordinaciju provođenja zajedničkih projekata u kojima sudjeluje više samostalnih grupa;
- donošenje smjernica, standarda i pravilnika u svezi sa ekološkom poljoprivredom i proizvodnjom hrane, eko turizmom i zaštitom okoliša;
- donošenje odluka o osnivanju i uvjetima osnivanja regionalnih centara i podružnica Udruge, te radnih tijela
- donošenje odluka o primanju novih članova u članstvo podružnica;
- osnivanje novih samostalnih grupa u sklopu Udruge na prijedlog članova Udruge;
- koordinaciju javnih nastupa samostalnih grupa i organizaciju javnih nastupa Udruge;
- imenovanje članova Povjerenstva za popis imovine i obveza;
- donošenje odluka o primanju u članstvo i brisanju iz članstva;
- promjenu adrese sjedišta Udruge.

(2) Skupština donosi poslovnik o radu Upravnog odbora kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana zakonom i Statutom.

### Predsjednik Udruge

### Članak 32.

(1) Predsjednika Udruge bira i razrješava Skupština na mandatno razdoblje od 4 godine. Predsjedniku Udruge mandat može prestati i prije isteka mandatnog razdoblja na vlastiti zahtjev ili razrješanjem po odluci Skupštine Udruge.

(2) Predsjednik Udruge:

- odgovoran je za zakonit rad Udruge, poštivanje Statuta i ostalih akata udruge;
- zadužen je za organiziranje komunikacije i koordinacije između pojedinih planova rada Udruge te Udruge i plana rada prema trećim osobama;
- saziva sjednice Skupštine i predsjedava Skupštinom Udruge u skladu s odredbama Statuta, te na prijedlog članova Upravnog odbora saziva sjednice i predsjedava sjednicama Upravnog odbora;
- osigurava provedbu odluka Skupštine i Upravnog odbora Udruge;
- vodi brigu o radu podružnica Udruge;
- odgovoran je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- vodi brigu o imovini i raspoređivanju sredstava Udruge;
- javno zastupa i predstavlja Udrugu u zemlji i inozemstvu;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- obavlja ostale poslove bitne za djelatnost Udruge te poslove koje mu povjeri Upravni odbor ili Skupština Udruge u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

#### Dopredsjednik Udruge

##### Članak 33.

(1) Dopredsjednika Udruge bira i razrješava Skupština na mandatno razdoblje od 4 godine.

(2) Dopredsjednik Udruge zamjenjuje Predsjednika u odsutnosti ili na odobrenje istog.

#### Likvidator

##### Članak 34.

(1) Likvidatora Udruge bira i razrješava Skupština.

(2) Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja Udruge iz registra udruga.

(3) U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge;
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja;
- utvrditi ostalu imovinu Udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financije – porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih

davanja;

- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi;
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.

(4) Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

(5) U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku od 8 dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

## VII. IMOVINA UDRUGE

### Članak 35.

(1) Imovina udruge sastoji se od pokretnih i nepokretnih stvari te financijskih sredstava. Imovinu

(2) Udruga stječe iz sljedećih izvora, u skladu sa zakonom:

- članarinom, dobrovoljnim priložima i darovima domaćih i stranih fizičkih i pravnih osoba;
- dotacijama iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te domaćih i međunarodnih fondova za udruge i nevladine organizacije;
- obavljanjem vlastitih djelatnosti u skladu s ciljevima Udruge, s time da se dobit od obavljanja vlastite djelatnosti koristi isključivo za ostvarivanje ciljeva Udruge određenih ovim Statutom;
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

(3) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

### Članak 36.

Odluke o upravljanju imovinom donose tijela Udruge u skladu s ovim Statutom, a provode ih osobe ovlaštene za zastupanje Udruge. Upravljanje imovinom evidentira se u poslovnim knjigama i financijskim izvješćima koja se sastavljaju i vode prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

### Članak 37.

(1) U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno Statutu.

(2) Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

## VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

### Članak 38.

Odluku o prestanku postojanja Udruge donosi Skupština Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

## IX. NADZOR

### Članak 39.

(1) Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

(2) Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila statut ili drugi opći akt Udruge, ovlašten je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

(3) Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti se ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu nadležnom Sudu prema sjedištu Udruge.

## X. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

### Članak 40.

(1) Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

(2) Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

(3) Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

(4) Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 41.

Udruga se može udružiti u savez ili zajednicu udruga na području Republike Hrvatske, te u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju i/ili učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

### Članak 42.

(1) Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

- (2) Statut se po potrebi može prevesti na strane jezike.
- (3) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
- (4) Tumačenje drugih akata Udruge daje predsjednik Udruge.

#### Članak 43.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se od trenutka donošenja na sjednici Skupštine, a s istim trenutkom prestaje važiti do tada važeći Statut Udruge.

U Splitu 7. veljače 2017.

PREDSJEDNICA UDRUGE  
DALMACIJA EKO

Antonija Gomezelj

---